

Soutien au développement de Masters Européens et Internationaux

Trame du dossier de demande de subvention pour un dépôt sur le portail régional des aides

Ce document reprend point par point les items à renseigner sur le portail régional des aides.
Pour rappel, tout dossier de candidature est déposé en ligne par la personne habilitée par l'établissement gestionnaire de la subvention régionale.

Préambule

L'appel à projet « soutien au développement de Masters Européens et Internationaux » a pour objectif d'accompagner les démarches de projets partenariaux internationaux portant sur des formations de niveau master. Les projets éligibles peuvent être :

1. La transformation de master existant en master européen ou international (volet « Création de master européen/international »)
2. La préparation de projet en vue d'un dépôt de candidature à un master européen/international dans le cadre du programme Erasmus+ (volet « Tremplin vers Erasmus+ »)
3. La préparation d'un projet en vue d'un nouveau dépôt de dossiers de master européen dans le cadre du programme Erasmus+ après obtention d'un financement européen ou après une non-sélection de dossier dans le cadre de ce programme (volet « Rebond Erasmus+ »).

Le dossier doit être dûment complété sur le portail régional des aides et transmis au nom de l'établissement dont relève le porteur de projet.

Pour vérifier l'éligibilité de votre projet, consulter le règlement d'intervention.

Critères d'éligibilité

Vérifiez votre éligibilité pour le dispositif en renseignant les critères ci-après :

- Votre établissement de formation est-il public ou privé reconnu par l'Etat (labellisé ESSPIG) ?
- Ce projet s'inscrit-il dans la stratégie internationale de l'établissement ?
- Ce projet vise-t-il à l'obtention d'un diplôme conjoint ou d'un bi ou multi-diplôme de niveau Master dans le cadre d'un partenariat européen ou international ?
- Ce projet est-il en lien avec un campus délocalisé ?
- La formation est-elle dispensée en langue anglaise à hauteur de 50 % minimum des heures d'enseignement dans l'établissement ligérien et dans l'établissement partenaire ?

Identification du demandeur

Nom de la structure	
Adresse postale	
SIRET	
Code NAF	
Nom du représentant légal	
Fonction du représentant légal	
Nom du contact	

Fonction du contact	
Téléphone du contact	
Adresse mail du contact	

Titre du projet

Discipline	
Nom du Master	

Description du projet (volets 1 et 2)

Pour quel volet déposez-vous un dossier ?	<input type="checkbox"/> volet 1 « Création de master européen/international » <input type="checkbox"/> volet 2 « Tremplin vers Erasmus+ »
Origine et motivation du projet Le cas échéant, historique des collaborations ou contacts	
Cohérence du projet avec la stratégie internationale de l'établissement	
Principales actions et méthodologie retenue	
Articulation des rôles entre les partenaires Précisez si votre établissement sera chef de file ou partenaire	
Retombées attendues (impact sur l'attractivité de la formation, sur l'évolution de la pédagogie, sur l'insertion professionnelle des étudiants, sur la montée en puissance de la compétence pédagogique du personnel pédagogique et administratif...)	
Actions de communication prévues Nombre estimé d'étudiants, d'enseignants et de personnels administratifs concernés par le projet	



Région

PAYS DE LA LOIRE

Préciser pour quel besoin en particulier se porte la demande d'aide régionale	
Préciser les dates de début et de fin du projet	



Description du projet (volet 3 « Rebond Erasmus+ »)

a- après obtention d'un financement Erasmus+

Bilan de votre 1^{er} projet	
Evolutions attendues entre votre 1^{er} projet Erasmus+ et votre futur projet	
Principales actions et méthodologie retenue	
Préciser pour quel besoin en particulier se porte la demande d'aide régionale	

b - après une non-sélection Erasmus+

Synthèse du projet déposé	
Evaluation réalisée par la Commission Européenne	
Evolutions que vous envisagez d'apporter au projet suite à l'évaluation européenne	
Principales actions et méthodologie retenue	
Préciser pour quel besoin en particulier se porte la demande d'aide régionale	

Budget prévisionnel de financement

Sur 3 ans pour le volet 1 / sur 1 an pour les autres volets

DÉPENSES		RECETTES	
Nature	Montant	Financeurs	Montant
Frais de fonctionnement* Personnel contractuel (préciser nature de la fonction, (coût temps homme, nombre d'heures) Frais de mission et de déplacement Prestations extérieures Frais de communication** Autres		Autofinancement Autres financements Région	
Frais d'investissement Équipement (notamment numérique) Logiciel Autres		Autofinancement Autres financements Région	
TOTAL TTC	X000 €	TOTAL	x000 €

*frais directement liés à l'accompagnement et à la mise en œuvre du projet : ingénierie pédagogique et linguistique, frais de missions, rémunération de personnels administratifs contractuels, prestation externe, etc

** frais liés à la promotion européenne ou internationale de la formation (traduction et aux supports de communication nécessaires à la formation proposée, participation à des salons internationaux ou organisation d'événements, etc...)

A noter : Les dépenses de formation ou de rémunération de personnels statutaires relevant des employeurs sont exclues.

Le soutien régional, qui s'inscrit en complémentarité de l'appui au montage de dossier par les dispositifs tels que CAP EUROPE, exclut de l'assiette éligible les dépenses de rédaction du dossier de candidature.

Liste des pièces à joindre :

Pièces obligatoires : pour tous les volets de l'appel à projet

- Document présentant la stratégie internationale de l'établissement
- Courrier signé par le chef d'établissement
- Relevé d'identité bancaire

En complément, et en fonction des volets sur lesquels vous candidatez, vous devez également fournir :

Pour le volet 2 :

- Attestation sur l'honneur de candidature au programme Erasmus+ pour un Master européen ou international

Pour le volet 3.a :

- Accusé de réception du dépôt initial d'une candidature au programme Erasmus+

Pour le volet 3.b :

- Accusé de réception du dépôt initial d'une candidature au programme Erasmus+
- Lettre de notification de refus par l'UE de la demande précédente

Pièces facultatives :

- Plaquette d'information sur le diplôme concerné