



**DESCRIPTION DU PROJET**
**Place n°1**

Commune	Parcelle		Surface parcelle cadastrale			Surface empierrée
	Section	Numéro	ha	a	ca	m <sup>2</sup>
			__	__	__	_____
			__	__	__	_____
			__	__	__	_____
			__	__	__	_____
			__	__	__	_____
<b>Surface totale empierrée *</b>						_____

\* La surface unitaire aidée de chaque ensemble « Place – Tronçon » est comprise entre 300 et 2 000 m<sup>2</sup> empierrés

**Place n°2**

Commune	Parcelle		Surface parcelle cadastrale			Surface empierrée
	Section	Numéro	ha	a	ca	m <sup>2</sup>
			__	__	__	_____
			__	__	__	_____
			__	__	__	_____
			__	__	__	_____
			__	__	__	_____
<b>Surface totale empierrée *</b>						_____

\* La surface unitaire aidée de chaque ensemble « Place – Tronçon » est comprise entre 300 et 2 000 m<sup>2</sup> empierrés

**Garanties de gestion durable**

Document de gestion durable	PSG n° : _____	
	Document d'aménagement (forêts publiques) : _____	
Certification	Organisme certificateur : _____	N° de certificat : _____

**Critères d'éligibilité**

Volume de bois supplémentaire mobilisable dans les 5 ans dans un rayon de 500 m autour de chaque place \* :

Place n°1 : \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

Place n°2 : \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

\* Ce volume doit être supérieur à 1 000 m<sup>3</sup> pour chaque place. Le demandeur certifie que ces volumes sont issus de coupes programmées dans un document de gestion durable agréé en cours de validité ou qu'elles seront programmées lors de son prochain renouvellement.

### DÉPENSES PRÉVISIONNELLES

Êtes-vous soumis au droit de la commande publique pour cette opération ? :  Oui  Non

**Rappel** : les dépenses ci-dessous sont établies selon des devis à joindre à la présente demande d'aide.

<b>Dépenses matérielles</b> (surface unitaire aidée de chaque place comprise entre 300 et 2 000 m <sup>2</sup> et montant des dépenses plafonné à 20 €/ m <sup>2</sup> empierré)			
Place	Surface totale empierrée	Prestataire à l'origine du devis	Montant prévisionnel hors taxe (€)
N°1	_____ m <sup>2</sup>		_____   ,   ____   €
N°2	_____ m <sup>2</sup>		_____   ,   ____   €
<b>Total des investissements matériels</b>			_____   ,   ____   €

<b>Frais généraux</b> (intervention d'un professionnel qualifié, plafonnée à 10% du montant des travaux retenus plafonné)	
Prestataire à l'origine du devis	Montant prévisionnel hors taxe (€)
	_____   ,   ____   €
	_____   ,   ____   €
<b>Total des frais généraux</b>	_____   ,   ____   €

<b>Récapitulatif des dépenses prévisionnelles</b>	
Total des investissements matériels éligibles	_____   ,   ____   €
Total des frais généraux éligibles	_____   ,   ____   €
<b>Montant total des dépenses éligibles</b>	_____   ,   ____   €

Date prévisionnelle de début des travaux \* : \_\_\_\_\_

Date prévisionnelle de fin des travaux : \_\_\_\_\_

\* Les dépenses ne pourront être prises en compte qu'à compter de la date indiquée dans le courrier de la Région accusant réception de la demande complète.

### PLAN DE FINANCEMENT

Financiers sollicités	Montants sollicités (€)
Région des Pays de la Loire *	____   ____   ____   ____   ,   ____   ____
Autre(s) financeur(s) : _____	____   ____   ____   ____   ,   ____   ____
Auto-financement	____   ____   ____   ____   ,   ____   ____
<b>Montant prévisionnel TOTAL de l'investissement</b>	____   ____   ____   ____   ,   ____   ____

\* Le taux d'aide régional s'établit à 40% des dépenses totales éligibles retenues.

## ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

(Cocher les cases)

**Je demande (nous demandons)** à bénéficier de l'aide à l'amélioration de la desserte forestière au titre du dispositif régional ;

**J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :**

Ne pas avoir sollicité pour le même projet d'autres crédits publics que ceux demandés par le biais de la présente demande ;

Avoir pris connaissance des points de contrôle, des règles de versement des aides et des sanctions encourues en cas de non-respect de ces points, détaillés dans le règlement d'intervention ;

Avoir pris connaissance des délais maximum de début d'exécution et de réalisation des travaux qui s'attachent à mon projet, détaillés dans le règlement d'intervention ;

Avoir la libre disposition des terrains sur lesquels les travaux sont projetés ;

Que le projet pour lequel la subvention est sollicitée n'a reçu aucun commencement d'exécution (bon de commande signé, devis approuvé, ordre de service, etc.) avant la date de dépôt de la présente demande ;

Que le projet présenté est compatible avec les exigences résultant des dispositifs réglementaires en vigueur, notamment sur la protection des habitats et des espèces, la Loi sur l'eau, les sites classés, etc. ;

Être à jour de mes cotisations fiscales et sociales (*pour les sociétés*) ;

L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et dans les pièces jointes ;

**Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide :**

▪ À détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif demandé par l'autorité compétente pendant 5 ans à compter du paiement final de l'aide ;

▪ À informer la Région Pays de la Loire de toute modification de ma situation, de la raison sociale de ma structure, de mes engagements, de mon projet ;

▪ À réaliser l'opération présentée dans ma demande conformément aux conditions techniques et financières définies par les textes, notamment l'arrêté régional en vigueur et la décision attributive de l'aide ;

▪ À laisser affectés à la production et à la vocation forestière les terrains sur lesquels ont été effectués les travaux ayant justifié l'octroi de l'aide pendant cinq ans à compter de la date du paiement final de l'aide ;

▪ À permettre et faciliter l'accès à ma propriété forestière et me soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourraient résulter de l'octroi des aides régionales ;

▪ À ne pas solliciter à l'avenir pour ce projet d'autres crédits publics en plus de ceux déjà indiqués précédemment

▪ À respecter les règles de la commande publique si je suis soumis au code des marchés publics ;

**Je suis informé(e) (nous sommes informés)** qu'en cas d'irrégularité ou de non respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues sera exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.

Signature du demandeur :

(du gérant en cas de formes sociétaires, du mandataire  
en cas d'indivision)

Fait à : \_\_\_\_\_

Le : \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_

Signature du maître d'œuvre qualifié :

Fait à : \_\_\_\_\_

Le : \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_

**PIÈCES CONSTITUTIVES DU DOSSIER**

Pour être considérée comme complète, la demande d'aide doit être constituée des documents suivants :

Pièces	Type de demandeur concerné	Pièce jointe	Sans objet
<b>Original de la demande de subvention, complété et signé</b>	Tous	<input type="checkbox"/>	
<b>Identification du propriétaire</b>			
Pièce d'identité recto-verso du propriétaire ou de son représentant	Tous	<input type="checkbox"/>	
Mandat de pouvoir de tous les indivisaires (conforme au modèle en annexe 2 de ce formulaire)	Indivision	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extrait K-Bis de moins de 6 mois et mandat de pouvoir si nécessaire	Société	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Preuve de propriété</b>			
Relevé de propriété du cadastre de moins de 2 ans ou attestation de propriété	Tous	<input type="checkbox"/>	
<b>Autres pièces administratives</b>			
Relevé d'identité bancaire	Tous	<input type="checkbox"/>	
Attestation de minimis (conforme au modèle en annexe 1 de ce formulaire)	Tous	<input type="checkbox"/>	
Délibération approuvant le projet	Porteurs publics et organismes qualifiés de droit public (OQDP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Éléments techniques et financiers</b>			
Plan de situation du projet au 1/25 000ème	Tous	<input type="checkbox"/>	
Plan de masse daté et signé comprenant : - l'orientation et l'échelle - les limites de la propriété - les pistes de desserte et les places de dépôt existantes - la(les) place(s) en projet	Tous	<input type="checkbox"/>	
Croquis de la(les) place(s) en projet avec les cotes, daté et signé	Tous	<input type="checkbox"/>	
Devis <b>individualisant les coûts par place</b>	Tous	<input type="checkbox"/>	
Formulaire daté et signé relatif au contrôle du respect des règles de la commande publique	Porteurs publics et organismes qualifiés de droit public (OQDP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# Attestation

## Aides *de minimis*

**Je suis informé(e)** que la présente aide relève du régime « *de minimis* », conformément au règlement (UE) (UE) 2023/2831 de la Commission du 13 décembre 2023 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides *de minimis*, publié au Journal officiel de l'Union européenne du 15 décembre 2023.

Les aides *de minimis* constituent **une catégorie particulière d'aides publiques pour les entreprises, y compris les particuliers qui exercent régulièrement une activité économique**. Les pouvoirs publics (Etat, collectivités locales, établissements publics) qui allouent les aides *de minimis* ont l'obligation d'informer les entreprises bénéficiaires du caractère *de minimis* des aides attribuées et ce quelle que soit leur nature (subvention, avance remboursable, crédit d'impôt, exonération de charges sociales ou fiscales). Le montant maximum d'aide *de minimis* est de **300.000 € par entreprise sur 3 exercices fiscaux**, dont celui en cours à la date de la signature de la présente déclaration. La Commission européenne considère en effet qu'une telle aide ne menace pas de fausser la concurrence.

Je soussigné(e) M., Mme \_\_\_\_\_

Agissant en qualité de représentant(e) légal(e) de \_\_\_\_\_

**Atteste sur l'honneur** (cocher **obligatoirement** une case) :

- n'avoir perçu aucune aide *de minimis* entreprise (en référence au règlement (UE) 2023/2831 de la Commission du 13 décembre 2023) durant les trois derniers exercices fiscaux, dont celui en cours à la date de la signature de la présente déclaration ;
- avoir perçu, ou demandé mais pas encore perçu, les aides *de minimis* entreprise inscrites dans le tableau ci-dessous durant les trois derniers exercices fiscaux, dont celui en cours à la date de la présente déclaration.

Intitulé de l'aide	Numéro SIRET / Nom du bénéficiaire	Date de l'attribution	Montant de l'aide
<b>TOTAL des montants d'aides <i>de minimis</i> perçus et/ou demandés (A) =</b>			€
<b>Montant de l'aide demandée dans le présent formulaire (B) =</b>			€
<b>TOTAL des montants à comptabiliser sous le plafond de <i>de minimis</i> entreprises (A+B)</b>			€

Si la somme totale des montants d'aides *de minimis* entreprise perçus et demandés (A+B) excède 300 000,00 €, l'aide demandée (B) dans le présent formulaire ne sera pas accordée.

Et **atteste sur l'honneur** :

- ne pas avoir perçu, ou demandé mais pas encore perçu, d'aide *de minimis* au titre d'autres règlements *de minimis* (*de minimis* agricole, *de minimis* pêche, *de minimis* SIEG).

**Je m'engage** à conserver ou fournir tout document permettant de vérifier l'exactitude de la présente déclaration, demandé par l'autorité compétente, pendant 10 ans à compter du versement de l'aide demandée dans le présent formulaire.

Fait le \_\_\_\_\_

À \_\_\_\_\_

Signature :

## Convention de mandat Demande d'aide publique

Je soussigné M., Mme \_\_\_\_\_  
Né(e) le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ et agissant en qualité d'  indivisaire  usufruitier(ère)  nu-proprétaire

Je soussigné M., Mme \_\_\_\_\_  
Né(e) le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ et agissant en qualité d'  indivisaire  usufruitier(ère)  nu-proprétaire

Je soussigné M., Mme \_\_\_\_\_  
Né(e) le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ et agissant en qualité d'  indivisaire  usufruitier(ère)  nu-proprétaire

Je soussigné M., Mme \_\_\_\_\_  
Né(e) le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ et agissant en qualité d'  indivisaire  usufruitier(ère)  nu-proprétaire

### Donne (donnons) mandat à :

Je soussigné M., Mme \_\_\_\_\_  
Né(e) le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ à : \_\_\_\_\_  
Et demeurant : \_\_\_\_\_

### Pour :

- Constituer et déposer un dossier de demande d'aide ;
- Signer les engagements relatifs au projet ;
- Percevoir les aides sur un compte au nom de : \_\_\_\_\_ ;
- Me (nous) représenter lors des contrôles.

### Projet :

Commune(s) de réalisation : \_\_\_\_\_  
Nature du projet : \_\_\_\_\_

Chaque propriétaire reste responsable de l'ensemble des engagements relatifs à l'aide précisée ci-dessus et notamment du remboursement des sommes indûment perçues.

### Mandant(s) :

Nom, prénom

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Signature, avec la mention « Bon  
pour pouvoir »

Le :

Le :

Le :

Le :

### Mandataire

Signature, avec la mention  
« Bon pour acceptation »

Le :