

## LISTE DES POSTES VACANTS DES ETABLISSEMENTS DE LA REGION DES PAYS DE LA LOIRE

### MOUVEMENT COMPLEMENTAIRE

#### Modalités concernant les postes ouverts à la mobilité pour le 25 août 2025

Si vous souhaitez faire acte de mobilité vers un des **118 postes** ci-dessous correspondant à votre expérience et à votre métier, vous devez saisir votre candidature en ligne sur le site Région : [mobilitelycees.paysdelaloire.fr](http://mobilitelycees.paysdelaloire.fr) en complétant le formulaire en ligne.

- Votre candidature doit comporter impérativement la fiche de candidature signée par le secrétaire général de votre établissement.
- Le CV actualisé et la lettre de motivation **ne sont demandés que pour l'agent titulaire interne qui demande à changer de métier et pour tout candidat externe (contractuel, apprenti, statutaire...)**.
- Les postes sont à pourvoir au 25 août 2025 (sous réserve de la confirmation du calendrier scolaire).

**Les agents peuvent candidater (dans la limite de 4 choix de poste) jusqu'au mardi 25 février 2025**

#### Fonctions génériques (FG) :

TO : Technicité opérationnelle

TS : Technicité spécialisée

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	BLAIN	Claudé Camille	44-25-47	TS	Cuisinier (F/H)	C	<p>Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides.</p> <p>Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité.</p> <p>Assurer l'entretien du matériel et des locaux.</p> <p>Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments.</p> <p>Conseiller et animer les repas.</p> <p>Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 40</p> <p>Horaires : journée</p> <p>horaire de début : 06:30</p> <p>horaire de fin : 15:30</p> <p>Nb de repas : 790</p> <p>Outils informatiques : Easyls</p> <p>Permis B souhaité.</p> <p>Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.</p>
44	BOUAYE	Orbigny (d') Alcide	44-25-48	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées chaudes et froides.</p> <p>Assurer la gestion de la légumerie.</p> <p>Mettre en place et distribuer les plats.</p> <p>Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP).</p> <p>Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 42</p> <p>Horaires : matin</p> <p>horaire de début : 06:00</p> <p>horaire de fin : 15:00</p> <p>Nb de repas : 1050</p> <p>Spécificités du poste : Le mercredi matin, assurer la gestion et le transport du linge vers un ESAT et l'entretien de l'amphithéâtre.</p> <p>Le permis B est exigé.</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	BOUAYE	Orbigny (d') Alcide	44-25-49	TS	Agent de maintenance générale (F/H)	C	<p>Réaliser des travaux d'entretien courant et de maintenance générale de niveau 1 et 2 des bâtiments tous corps d'état.</p> <p>Chiffrer, planifier, préparer et réaliser des installations ou réparations.</p> <p>Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations.</p> <p>Diagnostiquer et contrôler les équipements.</p> <p>Sécuriser les bâtiments et locaux d'intervention.</p> <p>Assurer le suivi des organes de sécurité (SSI, portails, moyens de lutte contre l'incendie)</p> <p>Contrôler l'approvisionnement en matériels et produits en relation avec les fournisseurs.</p> <p>Durée hebdo : 39</p> <p>Horaires : journée</p> <p>horaire de début : 09:30</p> <p>horaire de fin : 18:00</p> <p>Spécificités du poste : Une spécialité Plomberie et chauffage est nécessaire.</p> <p>Des travaux d'espaces extérieurs sont à assurer. Habilitation Électrique BR.</p> <p>Outils informatiques : GLPI;Microsoft Office;autre</p> <p>Permis B souhaité.</p>
44	CHATEAUBRIANT	Lenoir / Guy Moquet	44-25-50	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien.</p> <p>Participer aux activités de restauration : gestion de la plonge et entretien du réfectoire.</p> <p>Assurer l'entretien des espaces extérieurs et l'entretien du matériel utilisé. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs.</p> <p>Assurer la gestion des déchets (navettes déchetterie, entretien des containers, nettoyages des espaces extérieurs, tri sélectif).</p> <p>Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 41</p> <p>Horaires : journée</p> <p>horaire de début : 06:00</p> <p>horaire de fin : 15:00</p> <p>Spécificités du poste : Déménagement et aménagement salles, fléchages réunions, marquages au sol, entretien du mobilier extérieur et passage du nettoyeur haute pression.</p> <p>Préparation de devis et relation avec les fournisseurs en accord avec l'agent encadrant et la secrétaire générale.</p> <p>Outils informatiques : GLPI</p> <p>Permis B souhaité.</p>
44	GUERANDE	Guichard Olivier	44-25-51	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts.</p> <p>Assurer la gestion de la légumerie.</p> <p>Mettre en place et distribuer les plats.</p> <p>Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP).</p> <p>Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 41</p> <p>Alternance des horaires : L, M, Mer : 6h-15h, J : 11h-20h, V : 7h-14h30.</p> <p>Spécificités du poste : Participer au roulement plonge et plonge batterie.</p> <p>Nb de repas : 350 le midi et 160 le soir.</p> <p>Permis B souhaité.</p>
44	GUERANDE	Guichard Olivier	44-25-52	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien.</p> <p>Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire.</p> <p>Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs.</p> <p>Participer à la mise en œuvre du tri des déchets.</p> <p>Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 41</p> <p>Alternances des horaires : 1 soir par semaine 11h30-20h - 4 jours du matin par semaine : 6h-14h45</p> <p>Permis B souhaité.</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	LA BAULE-ESCOUBLAC	Grand Air	44-25-53	TS	Cuisinier (F/H)	C	<p>Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides.</p> <p>Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité.</p> <p>Assurer l'entretien du matériel et des locaux.</p> <p>Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments.</p> <p>Conseiller et animer les repas.</p> <p>Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 40 à 42h30</p> <p>horaire de début : 6h</p> <p>horaire de fin : 15h</p> <p>Alternance des horaires : 1 semaine sur 5 : 9h15-19h45 soit 10h sur 4 jours, vendredi récupération</p> <p>Nb de repas : 1000</p> <p>Outils informatiques : Easylis, My pack Hygiene</p> <p>Permis B souhaité.</p>
44	LA BAULE-ESCOUBLAC	Grand Air	44-25-54	TS	Adjoint au responsable de restauration (F/H)	C	<p>Participer à l'organisation du service restauration en appui du responsable restauration et le remplacer en cas d'absence.</p> <p>Assurer la production et la distribution des repas dans le respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité.</p> <p>Participer à l'élaboration des menus et proposer de nouvelles recettes.</p> <p>Mettre en place des préparations chaudes et froides.</p> <p>Contrôler la réception des marchandises.</p> <p>Vérifier la sécurité, maintenance et hygiène des matériels et locaux.</p> <p>Appliquer le plan de maitrise sanitaire et veiller au bon fonctionnement du matériel.</p> <p>Être en capacité d'utiliser les outils informatiques notamment Easylis.</p> <p>Participer à des actions éducatives de prévention et de sensibilisation concernant l'équilibre alimentaire des lycéens. (Conseil, information, affichage)</p> <p>Durée hebdo : 40 à 42h30</p> <p>Horaires : alternance des horaires</p> <p>horaire de début : 6h</p> <p>horaire de fin : 15h</p> <p>Alternance des horaires : 1 semaine sur 5 : 9h15-19h45 soit 10h sur 4 jours, vendredi récupération</p> <p>Nb de repas : 1000</p> <p>Outils informatiques : Easylis, Office</p> <p>Permis B souhaité.</p>
44	LA BAULE-ESCOUBLAC	Grand Air	44-25-55	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts.</p> <p>Assurer la gestion de la légumerie.</p> <p>Mettre en place et distribuer les plats.</p> <p>Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP).</p> <p>Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 40 à 42h30</p> <p>horaire de début : 6h</p> <p>horaire de fin : 15h</p> <p>Alternance des horaires : 1 semaine sur 5 : 9h15-19h45 soit 10h sur 4 jours, vendredi récupération</p> <p>Nb de repas : 1000</p> <p>Outils informatiques : My pack Hygiène.</p>
44	LA BAULE-ESCOUBLAC	Grand Air	44-25-56	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts.</p> <p>Assurer la gestion de la légumerie.</p> <p>Mettre en place et distribuer les plats.</p> <p>Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP).</p> <p>Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 40 à 42h30</p> <p>horaire de début : 6h</p> <p>horaire de fin : 15h</p> <p>Alternance des horaires : 1 semaine sur 5 : 9h15-19h45 soit 10h sur 4 jours, vendredi récupération</p> <p>Nb de repas : 1000</p> <p>Outils informatiques : My pack Hygiène.</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	LA BAULE-ESCOUBLAC	Grand Air	44-25-57	TS	Agent d'accueil (F/H)	C	<p>Accueillir physiquement les différents usagers de l'établissement.</p> <p>Accueillir téléphoniquement et gérer les appels avec une redistribution auprès des différents services.</p> <p>Gérer le courrier et les colis.</p> <p>Gérer la centrale SSI.</p> <p>Appliquer les mesures de sécurité, le plan particulier de mise en sûreté et le plan Vigipirate.</p> <p>Gérer les accès à l'établissement notamment l'accueil des fournisseurs.</p> <p>Ouvrir et fermer les locaux avec la gestion des clefs.</p> <p>Entretien l'espace d'accueil et ses abords.</p> <p>Durée hebdo : 41</p> <p>Horaires : alternance des horaires</p> <p>Alternance des horaires : Rotation des horaires matin et soir, avec minimum fermeture de la cité scolaire deux fois par semaine.</p> <p>Outils informatiques : GLPI;Microsoft Office</p> <p>Permis B souhaité.</p>
44	NANTES	Bourdonnières (Les)	44-25-58	TS	Plombier Chauffagiste (F/H)	C	<p>Diagnostiquer, dépanner et assurer la maintenance des installations thermiques et sanitaires.</p> <p>Assurer le suivi et l'entretien courant de la chaufferie.</p> <p>Planifier, préparer et réaliser des installations simples selon la réglementation et les normes de sécurité.</p> <p>Conseiller sur le choix et l'utilisation de matériel sur les devis présentés.</p> <p>Accompagner les entreprises extérieures chargées de la maintenance de la chaufferie.</p> <p>Intervenir dans les autres domaines de la maintenance du bâtiment.</p> <p>Durée hebdo : 39</p> <p>Horaires : alternance des horaires</p> <p>Alternance des horaires : amplitude entre 6h et 20h et dans le respect des 11h de repos entre chaque jour travaillé.</p> <p>Au minimum une prise de service à 6h et une fin de service à 20h par semaine.</p> <p>Spécificités du poste : Un minimum de polyvalence, maintenance de base dans les différents corps de métier. Connaissance en GTB.</p> <p>Habilitations de base.</p> <p>Outils informatiques :GLPI;Microsoft Office</p> <p>Possibilité d'être logé par convention d'occupation précaire.</p>
44	NANTES	Bourdonnières (Les)	44-25-59	TS	Electricien (F/H)	C	<p>Diagnostiquer, dépanner et assurer la maintenance des installations électriques.</p> <p>Surveiller, contrôler et assurer le suivi des installations et organes de sécurité.</p> <p>Planifier, gérer les stocks, préparer et réaliser des installations électriques.</p> <p>Conseiller sur le choix et l'utilisation de matériel électrique, notamment en matière d'économie d'énergie.</p> <p>Réaliser les levées d'observations mentionnées dans le rapport de l'organisme agréé.</p> <p>Intervenir dans les autres domaines de la maintenance du bâtiment.</p> <p>Durée hebdo : 39</p> <p>Horaires : alternance des horaires</p> <p>Alternance des horaires : amplitude entre 6h et 20h et dans le respect des 11h de repos entre chaque jour travaillé.</p> <p>Au minimum une prise de service à 6h et une fin de service à 20h par semaine.</p> <p>Spécificités du poste : Polyvalence, la maintenance de base dans les différents corps de métier. Connaissance en GTB appréciée.</p> <p>Habilitations : Électrique</p> <p>Outils informatiques : GLPI;Microsoft Office;autre</p> <p>Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.</p> <p>Possibilité d'être logé par convention d'occupation précaire.</p>
44	NANTES	Camus Albert	44-25-60	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts.</p> <p>Assurer la gestion de la légumerie.</p> <p>Mettre en place et distribuer les plats.</p> <p>Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP).</p> <p>Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 42h30</p> <p>Horaires : matin</p> <p>horaire de début : 06:00</p> <p>horaire de fin : 15:00</p> <p>Nb de repas : 300</p> <p>Outils informatiques : Easyls, GLPI</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	NANTES	Clémenceau	44-25-61	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participation au service de restauration selon le planning ou nécessités de service : plonge batterie, service, plonge vaisselle, ilot, réappro, nettoyage du réfectoire, des vitrines... Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : matin horaire de début : 06:20 horaire de fin : 15:00 Spécificités du poste : Participation à l'entretien des espaces extérieurs, abords des bâtiments, ramassage des feuilles. Samedi travaillé : 1/7
44	NANTES	Clémenceau	44-25-62	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participation au service de restauration selon le planning ou nécessités de service : plonge batterie, service, plonge vaisselle, ilot, réappro, nettoyage du réfectoire, des vitrines... Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : soir horaire de début : 12:00 horaire de fin : 20:15 Spécificités du poste : Participation à l'entretien des espaces extérieurs, abords des bâtiments, ramassage des feuilles. Samedi travaillé : 1/7
44	NANTES	Clémenceau	44-25-63	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : soir horaire de début : 14:45 horaire de fin : 23:00 Spécificités du poste : Participation à l'entretien des espaces extérieurs, ramassage des feuilles. Fermeture du lycée de 20h à 23h. Pas de samedi travaillé.
44	NANTES	Clémenceau	44-25-64	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participation au service de restauration selon le planning ou nécessités de service : plonge batterie, service, plonge vaisselle, ilot, réappro, nettoyage du réfectoire, des vitrines... Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : matin horaire de début : 06:20 horaire de fin : 15:00 Alternance des horaires : Spécificités du poste : Participation à l'entretien des espaces verts extérieurs, abords des bâtiments, ramassage des feuilles. Participation à l'accueil. Samedi travaillé : 1/7

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	NANTES	Clémenceau	44-25-65	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participation au service de restauration selon le planning ou nécessités de service : plonge batterie, service, plonge vaisselle, ilot, réappro, nettoyage du réfectoire, des vitrines... Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : soir horaire de début : 12:00 horaire de fin : 20:15 Spécificités du poste : Participation à l'entretien des espaces verts extérieurs, abords des bâtiments, ramassage des feuilles. Samedi travaillé : 1/7
44	NANTES	Colinière (La)	44-25-66	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40 Horaires : soir horaire de début : 12:00 horaire de fin : 20:15 Spécificités du poste : Remplacement à l'accueil possible.
44	NANTES	Colinière (La)	44-25-67	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40 Horaires : soir horaire de début : 12:00 horaire de fin : 20:15 Spécificités du poste : Remplacement à l'accueil possible.
44	NANTES	Colinière (La)	44-25-68	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40 Horaires : soir horaire de début : 12:00 horaire de fin : 20:15 Spécificités du poste : Remplacement à l'accueil possible.
44	NANTES	DAG - Service Restauration et logistique - Pôle Cafétéria	44-25-69	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 40 Horaires : journée horaire de début : 07:00 horaire de fin : 15:00 Spécificités du poste : Maîtrise des outils bureautiques notamment encaissement pendant le service, rendu monnaie, fin de caisse. Contraintes horaires : 7h00-15h00, avec possibilité de modulation marginale. Contraintes posturales (station debout prolongée et port de charges) Nb de repas : 160 Outils informatiques : Microsoft Office

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	NANTES	Livet	44-25-70	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : soir horaire de début : 11:45 horaire de fin : 20:00
44	NANTES	Livet	44-25-71	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : matin horaire de début : 06:00 horaire de fin : 14:45
44	NANTES	Livet	44-25-72	TS	Adjoint au responsable de restauration (F/H)	C	Participer à l'organisation du service restauration en appui du responsable restauration et le remplacer en cas d'absence. Assurer la production et la distribution des repas dans le respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Participer à l'élaboration des menus et proposer de nouvelles recettes. Mettre en place des préparations chaudes et froides. Contrôler la réception des marchandises. Vérifier la sécurité, maintenance et hygiène des matériels et locaux. Appliquer le plan de maîtrise sanitaire et veiller au bon fonctionnement du matériel. Être en capacité d'utiliser les outils informatiques notamment Easylis. Participer à des actions éducatives de prévention et de sensibilisation concernant l'équilibre alimentaire des lycéens. (Conseil, information, affichage) Durée hebdo : 43 Horaires : matin horaire de début : 06:00 horaire de fin : 15:00 Spécificités du poste : présence un soir par semaine (10h-19h20) Nb de repas : 1200 Outils informatiques : Easylis;GLPI;Microsoft Office Permis B souhaité
44	NANTES	Livet	44-25-93	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : matin horaire de début : 06:00 horaire de fin : 14:45 Spécificités du poste : Nettoyage self matin et mise en place du service du midi.
44	NANTES	Livet	44-25-94	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : soir horaire de début : 11:30 horaire de fin : 20:00 Excepté le vendredi 11h30-18h45

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	NANTES	Nelson Mandela	44-25-73	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41h Horaires : matin horaire de début : 6:15 horaire de fin : 15:00 Spécificités du poste : Rotation dans les tâches : semaine 1 confection des entrées, semaine 2 confection des desserts, semaine 3 granuldisk (grosse plonge) Nb de repas : 1000 Outils informatiques : Easyls</p>
44	NANTES	Nelson Mandela	44-25-74	TS	Cuisinier (F/H)	C	<p>Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41 Alternance des horaires : 3 jours du matin 6h15-15h00 - 1 jour 7h00-15h00 - 1 jour du soir 10h45-20h00 Nb de repas : 1000 Spécificités du poste : Alternance poste chaud et préparations froides, préparation des légumes du lendemain. Outils informatiques : Easyls, My pack Hygiene</p>
44	NANTES	Nelson Mandela	44-25-75	TS	Agent de maintenance générale (F/H)	C	<p>Réaliser des travaux d'entretien courant et de maintenance générale de niveau 1 et 2 des bâtiments tous corps d'état. Chiffrer, planifier, préparer et réaliser des installations ou réparations. Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations. Diagnostiquer et contrôler les équipements. Sécuriser les bâtiments et locaux d'intervention. Assurer le suivi des organes de sécurité (SSI, portails, moyens de lutte contre l'incendie) Contrôler l'approvisionnement en matériels et produits en relation avec les fournisseurs. Durée hebdo : 40 Horaires : journée horaire de début : 08:00 horaire de fin : 16:30 Spécificités du poste : Compétences requises en électricité. Connaissances en GTB ou GTC. Habitations électriques. Outils informatiques : GLPI, Pack office.</p>
44	NANTES	Nelson Mandela	44-25-76	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : préparation culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en oeuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41h Alternance des horaires : Une semaine du matin : 6h15-14h45 Une semaine du soir 11h30-20h sauf le vendredi 11h30-19h Spécificités du poste : Remplacements ponctuels à l'accueil. Les secteurs et équipes changent tous les ans.</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	NANTES	Monge - La Chauvinière	44-25-77	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : horaires de travail en alternance 3 semaines du matin et 1 semaine du soir - Horaire hebdo de 41h15 le matin et 40h le soir Spécificités du poste : Possibilité de travail ponctuel sur l'entretien des espaces extérieurs. Possibilité de remplacement ponctuel à l'accueil.
44	NANTES	Monge - La Chauvinière	44-25-78	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : horaires de travail en alternance 3 semaines du matin et 1 semaine du soir - Horaire hebdo de 41h15 le matin et 40h le soir Spécificités du poste : Possibilité de travail ponctuel sur l'entretien des espaces extérieurs. Possibilité de remplacement ponctuel à l'accueil.
44	NANTES	Monge - La Chauvinière	44-25-79	TS	Cuisinier (F/H)	C	Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 42 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : matin 4 jours par semaine 6h/15h15 et 1 soir/semaine 11h-19h30 Spécificités du poste : Travail 1 soir/semaine avec un service du soir internat. Polyvalence froid-chaud. Nb de repas : 800 Outils informatiques : Easylis;Microsoft Office
44	NORT SUR ERDRE	Caroline Aigle	44-25-80	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production, à la valorisation et à la distribution des préparations culinaires chaudes et principalement froides (entrées et desserts). Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41 Horaires : journée horaire de début : 06:00 horaire de fin : 15:30 Nb de repas : 700 Outils informatiques : Traçabilité alimentaire via un outil numérique Permis B souhaité.
44	ORVAULT	Nicolas Appert	44-25-81	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : soir Lundi, mardi, mercredi, jeudi 11h18 - 19h30 et 6h15-15h02 le vendredi

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	ORVAULT	Nicolas Appert	44-25-82	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : soir Lundi, mardi, mercredi, jeudi 11h18 - 19h30 et 6h15-15h02 le vendredi
44	ORVAULT	Nicolas Appert	44-25-83	TS	Adjoint à l'encadrant entretien et accueil (F/H)	C	Assister l'encadrant entretien ménager et accueil sur l'ensemble des activités du service (conception et organisation) et le remplacer en cas d'absence. Participer à la mise en place du protocole entretien ménager Région. Gérer les produits d'entretien ménagers et la gestion des stocks des produits et consommables. Contrôler les matériels mécanisés, les locaux d'entretien et de stockage. Participer à la coordination pour la prise en charge des nouveaux agents. Assurer l'entretien des locaux administratifs, techniques et des espaces extérieurs. Effectuer le lien entre les services d'entretien ménager et de restauration en élaborant l'organisation et le suivi des activités de service et de plonge. Participer à des activités de restauration. Assurer l'accueil téléphonique et physique en cas de besoin. Durée hebdo : 41h Horaires : journée horaire de début : 8h28 horaire de fin : 17h15 Mercredi 6h15/15h02 – flexibilité des horaires possibles en fonction des nécessités de service Outils informatiques : Etemptation Permis B exigé.
44	PONTCHATEAU	Alice Milliat	44-25-84	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : 1 semaine sur 3 du soir Soir : 10h45 - 19h45 Matin 6h - 14h45 Remplacement à l'accueil possible.
44	PONTCHATEAU	Alice Milliat	44-25-85	TS	Cuisinier (F/H)	C	Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41 Horaires : alternance des horaires Soir 1 semaine sur 3 : 10h45-19h45 / Matin 6h 15h (2 semaines sur 3) Nb de repas : 800 Outils informatiques : Easylis;Microsoft Office; E-packHygiene
44	PONTCHATEAU	Alice Milliat	44-25-86	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41 Horaires : matin horaire de début : 06:00 horaire de fin : 15:00 Nb de repas : 800 Outils informatiques : E-packhygiène

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	PORNIC	Pays de Retz	44-25-87	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer au service de restauration (environ 1000 repas). Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : matin horaire de début LMJV: 06:00 horaire de fin LMJV: 15:30 Mer : 6h-11h Spécificités du poste : Rotation annuelle des secteurs, rotation quotidienne entre le service self, la plonge, l'entretien des lignes et le réfectoire.
44	REZE	Perrin Jean	44-25-88	TS	Magasinier alimentaire (F/H)	C	Réceptionner, ranger et distribuer les produits alimentaires. Vérifier la conformité des produits ou marchandises en lien avec les commandes. Organiser le déconditionnement et le rangement dans le respect des normes et procédures. Organiser les sorties selon les besoins du service restauration. Réaliser les inventaires. Gérer et optimiser les stocks. Préparer et établir les commandes selon les demandes du responsable restauration. Durée hebdo : 40 Horaires : matin horaire de début : 06:15 horaire de fin : 15:00
44	REZE	Perrin Jean	44-25-89	TS	Electricien (F/H)	C	Diagnostiquer, dépanner et assurer la maintenance des installations électriques. Surveiller, contrôler et assurer le suivi des installations et organes de sécurité. Planifier, gérer les stocks, préparer et réaliser des installations électriques. Conseiller sur le choix et l'utilisation de matériel électrique, notamment en matière d'économie d'énergie. Réaliser les levées d'observations mentionnées dans le rapport de l'organisme agréé. Intervenir dans les autres domaines de la maintenance du bâtiment. Durée hebdo : 40h Horaires : journée horaire de fin : une fois par semaine jusqu'à 18h00. Habilitations : BR Outils informatiques : GLPI; Microsoft Office Permis B souhaité.
44	SAINT NAZAIRE	Bouloche André - Jean Moulin	44-25-90	TS	Adjoint au responsable de restauration (F/H)	C	Participer à l'organisation du service restauration en appui du responsable restauration et le remplacer en cas d'absence. Assurer la production et la distribution des repas dans le respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Participer à l'élaboration des menus et proposer de nouvelles recettes. Mettre en place des préparations chaudes et froides. Contrôler la réception des marchandises. Vérifier la sécurité, maintenance et hygiène des matériels et locaux. Appliquer le plan de maîtrise sanitaire et veiller au bon fonctionnement du matériel. Participer à des actions éducatives de prévention et de sensibilisation concernant l'équilibre alimentaire des lycéens. (Conseil, information, affichage) Durée hebdo : 40 Horaires : matin horaire de début : 06:30 horaire de fin : 15:00 Nb de repas : 650 Outils informatiques : Easyls;GLPI;Microsoft Office;autre Permis B souhaité.
44	SAINT NAZAIRE	Bouloche André - Jean Moulin	44-25-91	TS	Cuisinier (F/H)	C	Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 40 Horaires : matin horaire de début : 06:30 horaire de fin : 15:00 Nb de repas : 650 Outils informatiques : Easyls;GLPI;Microsoft Office;autre

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
44	SAINT NAZAIRE	Boulloche André - Jean Moulin	44-25-92	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 40 Horaires : matin horaire de début : 06:30 horaire de fin : 15:00</p> <p>Spécificités du poste : Nettoyage d'un secteur d'entretien des locaux à hauteur de 20% Nb de repas : 650 Outils informatiques : GLPI;Microsoft Office;autre</p>
49	ANGERS	Bergson Henri	49-25-21	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 40 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : 3 semaines du matin de 6h à 11h et de 11h30 à 14h30 et 1 semaine du soir de 12h à 19h45 1 samedi pour les Portes ouvertes</p> <p>Spécificités du poste : remise en état du self post service Permis B ou être en capacité via les transports en commun de prendre le poste à 6h</p>
49	ANGERS	Bergson Henri	49-25-22	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 42 Horaires : matin horaire de début : 06:00 horaire de fin : 15:00 Nb de repas : 1000 Outils informatiques : GLPI Permis B ou être en capacité via les transports en commun de prendre le poste à 6h</p>
49	ANGERS	Bergson Henri	49-25-23	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 40 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : 3 semaines du matin de 6h à 11h et de 11h30 à 14h30 et 1 semaine du soir de 12h à 19h45 Samedi 1 journée pour les Portes ouvertes</p> <p>Permis B ou être en capacité via les transports en commun de prendre le poste à 6h</p>
49	ANGERS	Bergson Henri	49-25-24	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 40 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : 3 semaines du matin de 6h à 11h et de 11h30 à 14h30 et 1 semaine du soir de 12h à 19h45 Samedi 1 journée pour les Portes ouvertes</p> <p>Permis B ou être en capacité via les transports en commun de prendre le poste à 6h</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
49	ANGERS	Chevrollier	49-25-25	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41:30 Alternance des horaires : 1 jour 11.00 - 20.00 ; 1 jour 7.00 - 14.45 ; 3 jours 6.00 - 14.45. 3 samedis travaillés par an. Permis B souhaité.
49	ANGERS	Chevrollier	49-25-26	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées, des desserts et des petits déjeuners. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 42 Horaires du matin : 6h-15h
49	ANGERS	Chevrollier	49-25-27	TS	Adjoint à l'encadr	C	Assister l'encadrant entretien ménager et accueil sur l'ensemble des activités du service (conception et organisation) et le remplacer en cas d'absence. Participer à la mise en place du protocole entretien ménager Région. Gérer les produits d'entretien ménagers et la gestion des stocks des produits et consommables. Contrôler les matériels mécanisés, les locaux d'entretien et de stockage. Participer à la coordination pour la prise en charge des nouveaux agents. Assurer l'entretien des locaux administratifs, techniques et des espaces extérieurs. Effectuer le lien entre les services d'entretien ménager et de restauration en élaborant l'organisation et le suivi des activités de service et de plonge. Participer à des activités de restauration. Assurer l'accueil téléphonique et physique en cas de besoin. Durée hebdo : 41h30 Alternance des horaires : 1 jour 11.00 - 20.00 ; 1 jour 7.00 - 14.45 ; 3 jours 6.00 - 14.45. 3 samedis travaillés par an. Permis B souhaité. Possibilité d'être logé par nécessité absolue de service.
49	ANGERS	Chevrollier	49-25-28	TS	Cuisinier (F/H)	C	Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 42 Alternance des horaires : matin 6h-15h 4 jours par semaine et 1 soir par semaine 11h-20h. 5 samedis travaillé par an. Possibilité d'être logé par nécessité absolue de service.
49	ANGERS	David d'Angers	49-25-29	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées, des desserts et des petits déjeuners. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41 Alternance des horaires : 4 jours du matin par semaine 6h-14h45 - 1 jour du soir par semaine 10h30-19h30 Outils informatiques : E-pack hygiène. Permis B souhaité.

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
49	ANGERS	David d'Angers	49-25-46	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées, des desserts et des petits déjeuners. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41 Alternance des horaires : 4 jours du matin par semaine 6h-14h45 - 1 jour du soir par semaine 10h30-19h30 Outils informatiques : E-pack hygiène. Permis B souhaité.
49	ANGERS	Dunant Henri	49-25-47	TS	Agent d'accueil (F/H)	C	Accueillir physiquement les différents usagers de l'établissement. Accueillir téléphoniquement et gérer les appels avec une redistribution auprès des différents services. Gérer le courrier et les colis. Gérer la centrale SSI. Appliquer les mesures de sécurité, le plan particulier de mise en sûreté et le plan Vigipirate. Gérer les accès à l'établissement notamment l'accueil des fournisseurs. Ouvrir et fermer les locaux avec la gestion des clefs. Entretien l'espace d'accueil et ses abords. Durée hebdo : 41h15 Horaires : journée horaire de début : 8h00 horaire de fin : 18h15 Spécificités du poste : Ouverture aux élèves le matin et fermeture du lycée le soir. Outils informatiques : Pronote, Packoffice, Agenda GOOGLE <b>Poste logé par nécessité absolue de service.</b>
49	ANGERS	Fresne (Le) Angers	49-25-30	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : préparation culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en oeuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40h Alternance des horaires 4 jours du matin 6h-14h30 et un jour du soir 11h30-20h (7h-15h30 le jour suivant dans le respect des 11 h de repos)
49	ANGERS	Fresne (Le) Angers	49-25-31	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : préparation culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en oeuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40h Alternance des horaires 4 jours du matin 6h-14h30 et un jour du soir 11h30-20h (7h-15h30 le jour suivant dans le respect des 11 h de repos)
49	ANGERS	Jean Moulin	49-25-32	TS	Cuisinier (F/H)	C	Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41h15 Alternance des horaires : 1 semaine du matin 6h30-15h15 - 1 semaine du soir 11h30-20h Outils informatiques : E-pack Hygiène. Permis B souhaité.

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
49	ANGERS	Veil Simone	49-25-33	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Alternance des horaires : 6h-15h et 11h45-19h45 rotation actuelle un soir par semaine (reprise le lendemain dans le respect des 11 h de repos), susceptible d'être modifiée à la prochaine rentrée Spécificités du poste : remplacement à l'accueil si besoin. Participation petite et grosse plonge.
49	ANGERS	Veil Simone	49-25-34	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 42 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : 1 soir par semaine 5h45-14h45 et 10h45-19h45 Spécificités du poste : roulement sur la grosse plonge, internat (petit déjeuner et repas du soir), service du soir une fois par semaine Nb de repas : 325 Outils informatiques : Easylis
49	BRAIN SUR L'AUTHION	Narcé	49-25-36	TS	Agent des espaces verts et naturels (F/H)	C	Entretien des espaces extérieurs et entretien du matériel mis à disposition. Assurer la propreté des espaces extérieurs et des circulations. Entretien des pelouses selon un plan de tonte annuel et le taillage des haies. Effectuer la maintenance de premier niveau sur les outils de l'atelier espace vert. Gérer et valoriser les déchets verts. Durée hebdo : 40 Horaires : journée horaire de début : 08:00 horaire de fin : 16:45 Spécificités du poste : Entretien des espaces extérieurs (parc de 15 hectares).L'agent pourra participer à des tâches de maintenance générale le cas échéant. Poste mutualisé (80% LP Narcé, 20% LP Ludovic Ménard). Un permis remorque est souhaité (B96 ou BE) Outils informatiques : GLPI Permis B souhaité.
49	BRAIN SUR L'AUTHION	Narcé	49-25-37	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40 Alternance des horaires : 3 semaines du matin, 1 semaine du soir 6h00-14h40 ou 11h30-20h30 Spécificités du poste : Établissement avec internat de 350 places. Remplacement ponctuel à l'accueil possible. Permis B souhaité.

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
49	BRAIN SUR L'AUTHION	Narcé	49-25-38	TS	Cuisinier (F/H)	C	<p>Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides.</p> <p>Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité.</p> <p>Assurer l'entretien du matériel et des locaux.</p> <p>Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments.</p> <p>Conseiller et animer les repas.</p> <p>Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 41</p> <p>Alternance des horaires : une semaine du matin (6h-14h45) / une semaine du soir (11h15-20h30)</p> <p>Spécificités du poste : Établissement avec internat de 350 places.</p> <p>Nb de repas : 750</p> <p>Outils informatiques : Easyls;Microsoft Office</p> <p>Permis B souhaité.</p>
49	CHEMILLE EN ANJOU	Hyrôme (L')	49-25-39	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien.</p> <p>Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire.</p> <p>Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs.</p> <p>Participer à la mise en œuvre du tri des déchets.</p> <p>Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 41</p> <p>Horaires : matin</p> <p>horaire de début : 06:30</p> <p>horaire de fin : 15:15</p>
49	CHOLET	Europe - Robert Schuman	49-25-40	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien.</p> <p>Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire.</p> <p>Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs.</p> <p>Participer à la mise en œuvre du tri des déchets.</p> <p>Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 42</p> <p>Alternance des horaires : 1 jour du soir par semaine (11h - 20h) - 4 jours du matin (6h-15h) 1 vendredi du soir toutes les 4 semaines (11h - 19h15)</p> <p>Spécificités du poste : Possibilité de remplacement à l'accueil et en lingerie.</p> <p>Permis B souhaité.</p> <p>Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.</p>
49	CHOLET	Renaudeau	49-25-41	TS	Agent de maintenance générale (F/H)	C	<p>Réaliser des travaux d'entretien courant et de maintenance générale de niveau 1 et 2 des bâtiments tous corps d'état.</p> <p>Chiffrer, planifier, préparer et réaliser des installations ou réparations.</p> <p>Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations.</p> <p>Diagnostiquer et contrôler les équipements.</p> <p>Sécuriser les bâtiments et locaux d'intervention.</p> <p>Assurer le suivi des organes de sécurité (SSI, portails, moyens de lutte contre l'incendie)</p> <p>Contrôler l'approvisionnement en matériels et produits en relation avec les fournisseurs.</p> <p>Durée hebdo : 40</p> <p>Horaires : journée</p> <p>horaire de début : 07:30</p> <p>horaire de fin : 16:30</p> <p>Spécificités du poste : Poste mixte agent de maintenance pour partie et magasinier des ateliers pour autre partie. Déplacements réguliers sur 2 sites distants de 5kms. Relations avec les usagers de l'établissement, les commerciaux et les entreprises extérieures.</p> <p>Habilitation électrique H0 et BR</p> <p>Outils informatiques : GLPI;GESATEL;Microsoft Office</p> <p>Permis B souhaité.</p> <p>Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
49	CHOLET	Renaudeau	49-25-42	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : distribution et service des repas, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Alternance des horaires : Horaires du matin 6h-14h45 et un soir par semaine de 11h45 à 20h Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.
49	SAINT BARTHELEMY D'ANJOU	EREA Les Terres Rouges	49-25-43	TS	Agent d'accueil (F/H)	C	Accueillir physiquement les différents usagers de l'établissement. Accueillir téléphoniquement et gérer les appels avec une redistribution auprès des différents services. Gérer le courrier et les colis. Gérer la centrale SSI. Appliquer les mesures de sécurité, le plan particulier de mise en sûreté et le plan Vigipirate. Gérer les accès à l'établissement notamment l'accueil des fournisseurs. Ouvrir et fermer les locaux avec la gestion des clefs. Entretien de l'espace d'accueil et ses abords. Durée hebdo : 41 Horaires : journée horaire de début : 07:30 horaire de fin : 17:30 Spécificités du poste : Suivi du stock papeterie, Fermeture de l'établissement le vendredi après midi Outils informatiques : GLPI; Pronote - Agenda GOOGLE Permis B souhaité.
49	SAUMUR	Carnot Sadi - Jean Bertin	49-25-44	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, distribution et service des repas, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Alternance des horaires : 1 semaine du matin 6h15-15 - 1 semaine du soir 12h-20h15
49	SAUMUR	Duplessis Mornay	49-25-45	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : 3 semaines du matin 6h-15h (amplitude maximum) et 1 semaine du soir 11h45-19h45, vendredi de journée 9h30-18h30. Spécificités du poste : Remplacement à l'accueil possible. Permis B souhaité. Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.
53	EVRON	Vadepied Raoul	53-25-08	TS	Cuisinier (F/H)	C	Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 42 Horaires : alternance des horaires 4 jours du matin 6h30/15h30 et 1 jour par semaine 9h/19h30 Spécificités du poste : Rotation sur la semaine pour le soir (internat), remplacement en cas d'absence. Nb de repas : 660 Outils informatiques : Easyls;GLPI;Microsoft Office Permis B souhaité.

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
53	LAVAL	Lesnard Gaston	53-25-09	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 42 Alternance des horaires : lundi/mardi/mercredi/vendredi : 6h/15h30 jeudi : 10h15/20h Nb de repas : 420</p> <p>Spécificités du poste : Participe au magasinage Outils informatiques : Easyls. Permis B souhaité.</p>
53	LAVAL	Lycée agricole de Laval	53-25-10	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 41 Alternance des horaires : 3 jours du matin par semaine 06h00-15h00 et 2 jours du soir 11h30-20h30</p>
53	LAVAL	Paré Ambroise	53-25-11	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 41 Horaires : matin horaire de début : 06:00 horaire de fin : 15:00</p>
53	LAVAL	Réaumur - Robert Buron	53-25-12	TS	Cuisinier (F/H)	C	<p>Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 43 Alternance des horaires : Du lundi au mercredi du matin 6h-14h45, le jeudi 9h30-20h00 et vendredi 7h00-14h30 Nb de repas : 1500 Outils informatiques : Microsoft Office, easilys</p>
53	LAVAL	Réaumur - Robert Buron	53-25-13	TS	Cuisinier (F/H)	C	<p>Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 43 Alternance des horaires : Lundi, jeudi, vendredi horaire du matin 6h-14h45, le mardi 9h30-20h00 et le mercredi 7h00-14h30 Nb de repas : 1500 Outils informatiques : Microsoft Office, easilys</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
53	LAVAL	Réaumur - Robert Buron	53-25-14	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : alternance des horaires Horaires du matin 6h-15h avec un soir 11h-20h toutes les deux semaines (reprise à 7h le lendemain). Possibilité de remplacer ponctuellement sur le poste d'accueil.
53	LAVAL	Réaumur - Robert Buron	53-25-15	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : alternance des horaires Horaires du matin 6h-15h avec un soir 11h-20h toutes les deux semaines (reprise à 7h le lendemain). Possibilité de remplacer ponctuellement sur le poste d'accueil.
72	LA FERTE-BERNARD	Garnier Robert	72-25-18	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Alternance des horaires : Lundi à jeudi 11h25 - 20h Vendredi 7h36 - 14h41
72	LA FLECHE	Estournelles de Constant - Ampère	72-25-19	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40 horaire de début : 06:00 horaire de fin : 14:30 Spécificités du poste : Contribution forte en plonge (1 semaine entière toutes les 12 semaines). Permis B souhaité. Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.
72	LA FLECHE	Estournelles de Constant - Ampère	72-25-20	TS	Magasinier alimentaire (F/H)	C	Réceptionner, ranger et distribuer les produits alimentaires. Vérifier la conformité des produits ou marchandises en lien avec les commandes. Organiser le déconditionnement et le rangement dans le respect des normes et procédures. Organiser les sorties selon les besoins du service restauration. Réaliser les inventaires. Gérer et optimiser les stocks. Préparer et établir les commandes selon les demandes du responsable restauration. Durée hebdo : 41 Horaires : matin horaire de début : 06:00 horaire de fin : 15:00 Spécificités du poste : Participation occasionnelle au service du midi. Entretien des locaux en lien avec le magasin. Relation avec les chauffeurs et les commerciaux. Utilisation de transpalette et de gerbeur. Nb de repas : 1350 Outils informatiques : Easylis;Microsoft Office ; Habilitation conduite de gerbeur. Permis B souhaité. Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
72	LE MANS	Bellevue	72-25-21	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : soir horaire de début : 11:00 horaire de fin : 20:30 Spécificités du poste : Fermeture d'une partie de l'établissement (externat et complexe sportif) et gestion des poubelles de l'externat.
72	LE MANS	Mans Sud (Le)	72-25-22	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien des locaux dédiés à l'espace de restauration et hébergement. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Participer à des temps liés à l'activité de l'établissement (ex: portes ouvertes), soutien aux équipes du service maintenance par la participation aux aménagements et déménagements. Alternance des horaires : 3 semaines du matin 6h00-15h00 1 semaine du soir 11h30-20h30 ou alternance 3 jours du matin et 2 jours du soir par semaine.
72	LE MANS	Mans Sud (Le)	72-25-23	TS	Cuisinier (F/H)	C	Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Participer à des temps liés à l'activité de l'établissement (ex. : portes-ouvertes) Durée hebdo : 41h30 Horaires : 3 semaines du matin 6h15-15h et une semaine d'après-midi 10h30 -20h30.
72	LE MANS	Mans Sud (Le)	72-25-24	TS	Plombier Chauffagiste (F/H)	C	Diagnostiquer, dépanner et assurer la maintenance des installations thermiques et sanitaires. Assurer le suivi et l'entretien courant du chauffage et de la production d'eau chaude. Planifier, préparer et réaliser des installations simples selon la réglementation et les normes de sécurité. Conseiller sur le choix et l'utilisation de matériel sur les devis présentés. Accompagner les entreprises extérieures chargées de la maintenance ou des contrôles réglementaires de l'établissement. Interventions de niveau 1 et 2 dans les autres domaines de la maintenance du bâtiment. Participer à des temps liés à l'activité de l'établissement (ex: portes ouvertes), soutien aux équipes du service général, participation aux aménagements et déménagements. Durée hebdo : 41h30 Horaires : 7h-16 h. Possibilité d'avoir maximum 2 jours de l'après-midi dans la semaine 10h15-18h15.
72	LE MANS	Mans Sud (Le)	72-25-25	TS	Magasinier alimentaire (F/H)	C	Réceptionner, ranger et distribuer les produits alimentaires. Vérifier la conformité des produits ou marchandises en lien avec les commandes. Organiser le déconditionnement et le rangement dans le respect des normes et procédures. Organiser les sorties selon les besoins du service restauration. Réaliser les inventaires. Gérer et optimiser les stocks. Préparer et établir les commandes selon les demandes du responsable restauration. Scanner les bons de livraison et les commandes Travail sur le logiciel EASILYS, suivi de stocks et commandes, collaboration avec les services administratifs de l'établissement - suivi budgétaire. Participer à des temps liés à l'activité de l'établissement (ex: portes ouvertes ) Durée hebdo : 41h30 Horaires 6h-15h

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
72	LE MANS	Mans Sud (Le)	72-25-26	TS	Electricien (F/H)	C	<p>Diagnostiquer, dépanner et assurer la maintenance des installations électriques</p> <p>Surveiller, contrôler et assurer le suivi des installations et organes de sécurité.</p> <p>Planifier, gérer les stocks, préparer et réaliser des installations électriques.</p> <p>Conseiller sur le choix et l'utilisation de matériel électrique, notamment en matière d'économie d'énergie.</p> <p>Interventions de niveau 1 et 2 dans les autres domaines de la maintenance du bâtiment.</p> <p>Accompagner les entreprises extérieures chargées de la maintenance ou des contrôles réglementaires de l'établissement.</p> <p>Réaliser les levées d'observations mentionnées dans le rapport de l'organisme agréé.</p> <p>Intervenir dans les autres domaines de la maintenance du bâtiment.</p> <p>Participer à des temps liés à l'activité de l'établissement (ex: portes ouvertes), soutien aux équipes du service général, participation aux aménagements, déménagements.</p> <p>Durée hebdo : 41h30</p> <p>Horaires : 7h-15 h. Possibilité d'avoir maximum 2 jours de l'après-midi dans la semaine 10h15-18h15.</p>
72	LE MANS	Montesquieu	72-25-27	TS	Agent de maintenance générale (F/H)	C	<p>Réaliser des travaux d'entretien courant et de maintenance générale de niveaux 1 et 2 des bâtiments tous corps d'état.</p> <p>Chiffrer, planifier, préparer et réaliser des installations ou réparations.</p> <p>Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations.</p> <p>Diagnostiquer et contrôler les équipements.</p> <p>Sécuriser les bâtiments et locaux d'intervention.</p> <p>Assurer le suivi des organes de sécurité (SSI, portails, moyens de lutte contre l'incendie)</p> <p>Contrôler l'approvisionnement en matériels et produits en relation avec les fournisseurs.</p> <p>Durée hebdo : 41 h</p> <p>Horaires : journée</p> <p>horaire de début : 07:00</p> <p>horaire de fin : 16:30</p> <p>Spécificités du poste : poste à dominante électricité.</p> <p>Habilitations : habilitations électriques</p> <p>Outils informatiques : logiciel de chauffage GTB, GLPI</p> <p>Permis B souhaité.</p> <p>Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.</p>
72	LE MANS	Montesquieu	72-25-28	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques ainsi que le nettoyage du matériel d'entretien.</p> <p>Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire.</p> <p>Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs.</p> <p>Participer à la mise en œuvre du tri des déchets.</p> <p>Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 41 h</p> <p>Horaires : matin</p> <p>Horaire de début : 06:15</p> <p>Horaire de fin : 15:00</p>
72	LE MANS	Titulaire volant	72-25-29	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques ainsi que le nettoyage du matériel d'entretien.</p> <p>Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire.</p> <p>Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs.</p> <p>Participer à la mise en œuvre du tri des déchets.</p> <p>Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 41 h</p> <p>Alternance des horaires : flexibilité des horaires requise, horaires possibles dès 6h00 jusqu'à 20h00.</p> <p>Spécificités du poste : changement d'affectation possible dans l'année</p> <p>Possibilité de remplacement occasionnel en accueil.</p> <p>Permis B exigé.</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
72	LE MANS	Touchard Gabriel - Georges Washington	72-25-30	TS	Agent de maintenance générale (F/H)	C	Assurer la gestion du magasin des matières d'oeuvre (demande devis, bons de commande, vérification des livraisons, gestion des stocks, inventaire,...) Assuer le suivi des dotations équipements professionnels Participer à l'entretien des ateliers, des locaux (magasin, alvéoles extérieures, bureau) et au nettoyage des machines du magasin. Assurer le tri sélectif des déchets du magasin et la gestion des enlèvements des déchets. Participer à des activités de maintenance des installations et équipements : manutentions diverses, aménagement de locaux et salles. Durée hebdo : 40 h Horaires : journée horaire de début : 08:00 horaire de fin : 17:00 Spécificités du poste : Manipulation de produits dangereux. Conduite éventuelle de véhicules et/ou d'engins spécifiques. Outils informatiques : GLPI, GESATEL, PackOffice. Permis B exigé.
72	MAMERS	Perseigne Mamers	72-25-31	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 h horaire de début : 11:30 horaire de fin : 19:50 Sauf le vendredi prise de service à 9h et fin de service à 18h15. Permis B souhaité.
72	MONTVAL-SUR-LOIR	Leclerc de Hauteclouque	72-25-32	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 42 h Alternance des horaires : 6h-15h ou 11h-20h Spécificités du poste : petite et grosse plonge. Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.
72	MONTVAL-SUR-LOIR	Leclerc de Hauteclouque	72-25-33	TS	Agent d'accueil (F/H)	C	Accueillir physiquement les différents usagers de l'établissement et les orienter Accueillir téléphoniquement et gérer les appels avec une redistribution auprès des différents services. Gérer le courrier et les colis. Gérer la centrale SSI. Appliquer les mesures de sécurité, le plan particulier de mise en sûreté et le plan Vigipirate. Gérer les accès à l'établissement notamment l'accueil des fournisseurs. Ouvrir et fermer les locaux avec la gestion des clefs et des badges. Ouvertures des portails (3 entrées) aux visiteurs via l'application sur PC (être à l'aise avec l'ordinateur) Fermeture de toutes les fenêtres et portes de l'établissement (cela prend 1h15 à 1h30 par soir), vérification de l'absence d'élèves dans les couloirs Entretien de l'espace d'accueil et ses abords. Durée hebdo : 42 h Alternance des horaires : 6h30-15h30 ou 8h55-18h15 Outils informatiques : Office Permis B souhaité. Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.
72	SABLE-SUR-SARTHE	Elizé Raphaël	72-25-34	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : rotation, plonge par roulement. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Participation possible à l'accueil et à la fermeture des portes du lycée, Manipulation occasionnelle de la centrale incendie et de l'alarme anti intrusion. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40 h Horaires : soir 11h - 20h15 V 9h30 15h15. Flexibilité souhaitée sur les horaires en cas de nécessité de service. Possibilité de remplacer ponctuellement sur le poste d'accueil.

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
72	SABLE-SUR-SARTHE	Elizé Raphaël	72-25-35	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : 3 semaines sur 4 : L au J 06h30-15h15 / 1 semaine sur 4 : L au J 10h30 - 20h15 et V 11h-15h Spécificités du poste : mise en place du self, surveillance du self et grosse plonge. Nb de repas : 1250
72	SILLE-LE-GUILLAUME	Scarron Paul	72-25-36	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 42 Horaires : alternance des horaires Alternance des horaires : 4 jours du matin 06h00-15h00, 1 soir par semaine 09h30-19h45 (reprise le lendemain dans le respect des 11h de repos) Spécificités du poste : Mettre en place le petit déjeuner, participation plonge batterie et magasinage. Nb de repas : 520 Outils informatiques : EasilyS;GLPI Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention. Permis b souhaité.
72	SILLE-LE-GUILLAUME	Scarron Paul	72-25-37	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<b>Poste susceptible d'être vacant au 1/10/2025</b> Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41 Horaires : matin horaire de début : 06:00 horaire de fin : 14:40 Spécificités du poste : Les horaires seront à confirmer .
85	FONTENAY-LE-COMTE	Bel Air	85-25-13	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40 h Horaires : matin horaire de début : 06:00 horaire de fin : 14:45 Spécificités du poste : Entretien des locaux d'internat, d'externat et des laboratoires en fonction des plannings et de la répartition des secteurs Plonge : plonge de la veille réalisée le matin avec celle du petit déjeuner Mission à l'accueil possible ponctuellement
85	FONTENAY-LE-COMTE	Rabelais François	85-25-14	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41h15 Alternance des horaires : 1 semaine sur 5 d'après-midi 11h45-20h - 4 semaines sur 5 du matin 6h-14h45 Spécificités du poste : présence d'un internat Remplacement à l'accueil selon les nécessités de service. Permis B souhaité.

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
85	FONTENAY-LE-COMTE	Rabelais François	85-25-27	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 41h15 Alternance des horaires : 1 semaine sur 5 d'après-midi 11h45-20h - 4 semaines sur 5 du matin 6h-14h45 Spécificités du poste : présence d'un internat
85	LA-ROCHE-SUR-YON	Branly Edouard	85-25-15	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40h Horaires d'après-midi : 11h30 à 20h00 du lundi au jeudi et 11h30 à 18h30 le vendredi. Remplacement à l'accueil selon les nécessités de service.
85	LA ROCHE-SUR-YON	Lattre de Tassigny Jean (De)	85-25-16	TS	Agent d'accueil (F/H)	C	Accueillir physiquement les différents usagers de l'établissement. Accueillir téléphoniquement et gérer les appels avec une redistribution auprès des différents services. Gérer le courrier et les colis. Gérer la centrale SSI. Appliquer les mesures de sécurité, le plan particulier de mise en sûreté et le plan Vigipirate. Gérer les accès à l'établissement notamment l'accueil des fournisseurs. Ouvrir et fermer les locaux avec la gestion des clefs. Entretien de l'espace d'accueil et ses abords. Durée hebdo : 40h45 horaire de début : 12h horaire de fin : 20h 3 soirs/sem, 20h15 le mercredi, 20h30 le vendredi, horaires du soir pouvant être modifiés selon les impératifs de fonctionnement (événements, réunion) Spécificités du poste : 3h entretien ménager/jour : salles de réunion, amphithéâtre, classes, couloirs, parvis extérieur et avant du lycée. 1h30 pour la fermeture de l'établissement, 1h15 le vendredi pour fermer la partie internat. Habilitation électrique Outils informatiques : office, pronote Permis B : oui <b>Poste logé par nécessité absolue de service.</b>
85	LA ROCHE-SUR-YON	Rosa Parks (Kastler - Guitton Alfred)	85-25-17	TS	Cuisinier (F/H)	C	Participer à la production, la valorisation, la distribution des préparations culinaires chaudes et froides. Veiller au respect des règles et des normes d'hygiène et sécurité. Assurer l'entretien du matériel et des locaux. Remplir les documents de suivi HACCP et de contrôle des aliments. Conseiller et animer les repas. Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41 h Alternance des horaires : 2 semaines matin 6h à 14h15 / 1 semaine soir 10h45 à 19h45 Spécificités du poste : Poste de cuisinier en binôme. Préparation des plats chauds / préparation des entrées et des desserts . Nb de repas : 900 Outils informatiques : Easyls Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
85	LES HERBIERS	Monnet Jean	85-25-18	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien. Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire. Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs. Participer à la mise en œuvre du tri des déchets. Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs. Durée hebdo : 40 h Alternance des horaires : 7h00-15h30 / 12h00-20h00 1 jour par semaine Spécificités du poste : plonge batterie chaque matin (9h30/11h à titre indicatif)
85	LES HERBIERS	Monnet Jean	85-25-19	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts. Assurer la gestion de la légumerie. Mettre en place et distribuer les plats. Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP). Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable. Durée hebdo : 41 h Alternance des horaires : 6h15-15h00 3j/semaine 10h25-19h45 1 j/semaine - 6h45-15h00 1 j/semaine Nb de repas : 500
85	LES SABLES D'OLONNE	Tabarly Eric	85-25-20	TS	Electricien (F/H)	C	Diagnostiquer, dépanner et assurer la maintenance des installations électriques. Surveiller, contrôler et assurer le suivi des installations et organes de sécurité. Planifier, gérer les stocks, préparer et réaliser des installations électriques. Conseiller sur le choix et l'utilisation de matériel électrique, notamment en matière d'économie d'énergie. Réaliser les levées d'observations mentionnées dans le rapport de l'organisme agréé. Intervenir dans les autres domaines de la maintenance du bâtiment. Assurer l'entretien des panneaux photovoltaïques En appui à l'encadrant : suivi des contrôles obligatoires, suivi des vérifications techniques réglementaires, des consommations d'énergie, des températures des bâtiments... Durée hebdo : 41 h Horaires : journée horaire de début : 08:00 horaire de fin : 17:00 Spécificités du poste : Compétences en informatique pour la gestion technique des bâtiments (GTC/GTB). Missions secondaires : déchargement de camions de livraison, chargement des camions de recyclage ferraille et bois avec le chariot élévateur ; aide sur entretien espaces extérieurs. Outils informatiques : GLPI Habilitations électriques obligatoires + conduite chariot élévateur Permis B exigé. Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.
85	LES SABLES D'OLONNE	Tabarly Eric	85-25-21	TS	Agent de maintenance générale (F/H)	C	Réaliser des travaux d'entretien courant et de maintenance générale de niveau 1 et 2 des bâtiments tous corps d'état. Chiffrer, planifier, préparer et réaliser des installations ou réparations. Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations. Diagnostiquer et contrôler les équipements. Sécuriser les bâtiments et locaux d'intervention. Assurer le suivi des organes de sécurité (SSI, portails, moyens de lutte contre l'incendie) Contrôler l'approvisionnement en matériels et produits en relation avec les fournisseurs. Durée hebdo : 41 h Horaires : journée horaire de début : 08:00 horaire de fin : 17:00 Spécificités du poste : poste mixte : missions principales de maintenance de 1er niveau (petites réparations, manutentions...) / missions secondaires : Entretien des espaces extérieurs, Suivi et entretien des véhicules de service, Entretien ménager d'un secteur à définir. Habilitations électriques obligatoires + conduite chariot élévateur outils informatiques : GLPI Permis B exigé. Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
85	LES SABLES D'OLONNE	Tabarly Eric	85-25-26	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien.</p> <p>Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire.</p> <p>Nettoyer les abords des espaces extérieurs et les conteneurs.</p> <p>Participer à la mise en œuvre du tri des déchets.</p> <p>Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 41 h</p> <p>Horaires : journée</p> <p>horaire de début : 08:00</p> <p>horaire de fin : 17:00</p> <p>Spécificités du poste : mission principale de magasinage, ponctuellement entretien des locaux.</p> <p>Gérer les commandes d'approvisionnements en lien avec le donneur d'ordre et les fournisseurs, réceptionner, ranger et distribuer les produits aux différents services, assurer le suivi comptable et budgétaire des stocks et des matières (réception, entreposage et expédition), réaliser des inventaires réguliers et optimiser les stocks, contrôler et mettre en sécurité les stocks, veiller au respect des normes et de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité pour les agents, les locaux et les biens.</p> <p>Déplacements réguliers pour achats de petits matériels .</p> <p>Outils informatiques : office et logiciels métiers.</p> <p>Permis B nécessaire.</p>
85	LUCON	Atlantique	85-25-22	TS	Agent de maintenance générale (F/H)	C	<p>Réaliser des travaux d'entretien courant et de maintenance générale de niveau 1 et 2 des bâtiments tous corps d'état.</p> <p>Chiffrer, planifier, préparer et réaliser des installations ou réparations.</p> <p>Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations.</p> <p>Diagnostiquer et contrôler les équipements.</p> <p>Sécuriser les bâtiments et locaux d'intervention.</p> <p>Assurer le suivi des organes de sécurité (SSI, portails, moyens de lutte contre l'incendie)</p> <p>Contrôler l'approvisionnement en matériels et produits en relation avec les fournisseurs.</p> <p>Durée hebdo : 41 h</p> <p>Horaires : horaires de journée, un soir/15 jours : 10h15/19h45, autres jours : 7h-16h à titre indicatif, susceptible d'évoluer selon les besoins</p> <p>Spécificités du poste : poste mixte : missions principales de maintenance générale des bâtiments et missions secondaires d'entretien des espaces extérieurs, grosse plonge, petite plonge et service des repas 1 soir/15 jours.</p> <p>Outils informatiques : GLPI</p> <p>Habilitations électriques nécessaires</p> <p>Permis B nécessaire</p> <p>Possibilité d'assurer la mission d'assistant de prévention.</p>
85	MONTAIGU	Vinci (De) Léonard	85-25-23	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien.</p> <p>Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire.</p> <p>Nettoyer les abords des espaces extérieurs.</p> <p>Participer à la mise en œuvre du tri des déchets.</p> <p>Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 41h15</p> <p>Horaires : soir</p> <p>Lundi, mardi, jeudi 11h30-20h00 mercredi 11h45-20h00 vendredi 11h30-19h00</p>
85	MONTAIGU	Vinci (De) Léonard	85-25-24	TO	Agent d'entretien polyvalent (F/H)	C	<p>Assurer l'entretien courant des locaux administratifs et techniques et le nettoyage du matériel d'entretien.</p> <p>Participer aux activités de restauration : production culinaire froide, service au self, gestion de la plonge et entretien du réfectoire.</p> <p>Nettoyer les abords des espaces extérieurs.</p> <p>Participer à la mise en œuvre du tri des déchets.</p> <p>Remplacer selon les besoins dans les autres secteurs.</p> <p>Durée hebdo : 41h15</p> <p>Horaires : soir</p> <p>Lundi, mardi, jeudi 11h30-20h00 mercredi 11h45-20h00 vendredi 11h30-19h00</p>

Dép	Ville	Lycée	N° profil	FG	Intitulé poste	Cat	Descriptif poste
85	MONTAIGU	Vinci (De) Léonard	85-25-25	TO	Aide de cuisine (F/H)	C	<p>Participer à la production des repas, principalement des entrées et des desserts.  Assurer la gestion de la légumerie.  Mettre en place et distribuer les plats.  Nettoyer et entretenir le matériel et les locaux du service de restauration dans le respect des règles et normes d'hygiène et sécurité (HACCP).  Trier les déchets dans le respect des principes de développement durable.</p> <p>Durée hebdo : 41h15  Horaires : matin  horaire de début : 06:15  horaire de fin : 15:00  Nb de repas : 1200  Outils informatiques : GLPI</p>